



INSTRUCTIVO

INCORPORACIÓN DE SERVIDORES CAS

I. .- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN FÍSICO:

- Una foto carnet actual con vestimenta formal.
- Copia de Partida de Matrimonio con vigencia no mayor a tres meses.
- Declaraciones Juradas de:
 - Nepotismo.
 - Declaración jurada.
 - Regímenes previsionales.
 - Afiliación al régimen de pensiones.
 - Código de ética.
 - Seguridad y salud en el trabajo.
 - Confidencialidad e incompatibilidad.
 - Domicilio.
- Formatos.
 - Formato de declaración jurada para el ingreso a planilla de pago
 - Formato de declaración jurada para apertura de cuenta sueldo.
 - Formato de ficha social.
- Certificados.
 - Certificado médico de salud física (con formato original de establecimiento de salud del MINSa).
 - Certificado médico de salud mental (con formato original de establecimiento de salud del MINSa).
 - Certificado de Antecedentes Penales, Judiciales y Policiales.

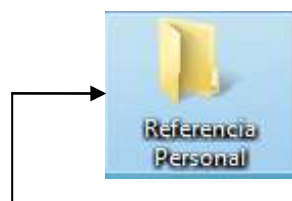
II. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS EN FORMATO DIGITAL:

Entregar a través de un USB la documentación escaneada según el siguiente detalle:

- Ejemplo de cómo guardar la información:



Nombre de carpeta: N° de DNI del futuro contratado.



Dentro de la carpeta DNI crear una carpeta con el nombre **Referencia Personal**.



PERÚ

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional de Salud del Niño – San Borja



Siempre con el pueblo



Adjuntar:

- ✓ Foto: Guardar como, con la denominación “FOTO” en **formato jpg**.
- ✓ Partida de Matrimonio en **formato pdf**.
- ✓ CV DESCRIPTIVO: Guardar como, con la denominación “CURRICULUM” en **formato pdf**.
- ✓ Declaraciones Juradas, en **formato pdf**.
- ✓ Formato Ingreso a planilla de pago, en **formato pdf**.
- ✓ Formato de Apertura Cta. Sueldo, en **formato pdf**.
- ✓ Formato de Ficha Social: Guardar como, en **formato pdf**.



Dentro de la carpeta DNI crear una segunda carpeta con el nombre **Instrucción - Profesión - Capacitación**.

Adjuntar:

- ✓ Título_ **formato pdf**.
 - ✓ Título de Especialista_ **formato pdf**.
 - ✓ Diploma de Registro de Especialidad (RNE)_ **formato pdf**.
 - ✓ Título de Doctorado, Maestría o Diplomado _ **formato pdf**.
 - ✓ Colegiatura (si corresponde) _ **formato pdf**.
 - ✓ Resolución de SERUM (si corresponde) _ **formato pdf**.
 - ✓ Cursos y Capacitaciones – “XX”, guardar con la denominación del nombre del curso **formato pdf**.
 - ✓ Cursos y Capacitaciones – XY guardar con la denominación del nombre del curso **formato pdf**.
- (Según lo acreditado en el numeral II) **Perfil del Puesto**).



PERÚ

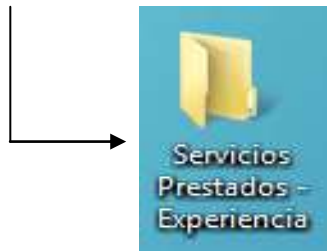
Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional de Salud del Niño – San Borja



Siempre con el pueblo



Dentro de la carpeta DNI crear una tercera carpeta con el nombre **Servicios Prestados – Experiencia**.

Adjuntar:

- ✓ (Certificado de Trabajo) formato pdf - XX.
 - ✓ (Certificado de Trabajo) formato pdf - XY.
- (Según lo acreditado en el numeral II) **Perfil del Puesto**).