

CRITERIOS PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICADO INSTITUCIONAL

I. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA:

II. UNIDAD, SUB UNIDAD Y/O SERVICIO ORGANIZADOR DE LA ACTIVIDAD ACADEMICA

III. FECHA DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA:

Inicio:

Fin:

IV. TOTAL DE ASISTENTES:

V. RELACIÓN DE ASISTENTES, PONENTES Y/U ORGANIZADORES:

Los nombres y apellidos deberán estar debidamente verificados, escritos en altas y bajas, acentuados correctamente (La cantidad de filas de las tablas son referenciales)

5.1. ASISTENTES O PARTICIPANTES:

N°	Nombres y apellidos	Profesión	Institución de procedencia	Calificación

5.2. PONENTES:

N°	Nombres y apellidos	Profesión	Institución de procedencia



5.3. ORGANIZADORES:

N°	Nombres y apellidos	Profesión

5.4. N° DE CREDITOS:

5.5. INSTITUCIONES AUSPICIADORAS:

N°	Institución auspiciadora

Nota: Adjuntar copia de las cartas u oficios de la institución que otorga el auspicio de la actividad académica a fin de colocar su logotipo institucional en el certificado.